



**МИНИСТЕРСТВО
ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ
И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА

Пресненская наб., д.10, стр.2, Москва, 123112

Справочная: +7 (495) 771-8000

24.02.2021 № АЧ-П9-070-5333

на № _____ от _____

Федеральные органы
исполнительной власти
(по списку)

Об исполнении поручения Д.Н. Чернышенко
от 27.01.2021 № ДЧ-П10-751

Во исполнение п. 3 перечня поручений Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации Д.Н. Чернышенко от 27 января 2021 г. № ДЧ-П10-751 (далее – Поручение) Минцифры России подготовило и направляет для использования в работе Временный порядок описания в федеральной государственной информационной системе «Единая информационная платформа национальной системы управления данными» информационных систем и ресурсов, содержащих данные, задействованные в межведомственном обмене или предоставляемые в аналитическое хранилище (ФГИС «ЕИП НСУД», далее – Порядок).

В соответствии с Порядком просим в срок до 1 марта 2021 г. определить уполномоченных лиц ФОИВ, ответственных за обеспечение исполнения пункта 3 Поручения, подготовить и направить в адрес Минцифры России заявку на подключение к ФГИС «ЕИП НСУД» по установленной в приложении к Порядку форме.

Приложение: на 9 л. в 1 экз.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 019C3EFA006EAB05A842AED54AC6365692

Владелец: Черненко Андрей Владимирович

Действителен с 27.02.2020 до 27.05.2021

А.В. Черненко

СПИСОК РАССЫЛКИ

1. МВД России
2. МЧС России
3. МИД России
4. Минобороны России
5. Минюст России
6. ФССП России
7. Минздрав России
8. Минкультуры России
9. Минобрнауки России
10. Минприроды России
11. Росгидромет
12. Росприроднадзор
13. Росводресурсы
14. Рослесхоз
15. Роснедра
16. Минпромторг России
17. Росстандарт
18. Минпросвещения России
19. Минвостокразвития России
20. Минсельхоз России
21. Россельхознадзор
22. Росрыболовство
23. Минспорт России
24. Минстрой России
25. Ространснадзор
26. Минтранс России
27. Росжелдор
28. Росавиация
29. Росавтодор
30. Росморречфлот
31. Минтруд России
32. Роструд
33. Минфин России
34. ФНС России
35. Росалкогольрегулирование
36. ФТС России
37. Казначейство России
38. Росимущество
39. Роскомнадзор
40. Роспечать
41. Россвязь
42. Минэкономразвития России
43. Росаккредитация

44. Росстат
45. Роспатент
46. Ростуризм
47. Минэнерго России
48. Росархив
49. ФАС России
50. Росреестр
51. Роспотребнадзор
52. Росздравнадзор
53. Ростехнадзор
54. Росрезерв
55. ФМБА России
56. Росмолодежь
57. ФАДН России
58. ПФР
59. ФОМС
60. Рособрнадзор

ВРЕМЕННЫЙ ПОРЯДОК ОПИСАНИЯ В ФЕДЕРАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ «ЕДИНАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ ПЛАТФОРМА НАЦИОНАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ДАННЫМИ» ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ И РЕСУРСОВ, СОДЕРЖАЩИХ ДАННЫЕ, ЗАДЕЙСТВОВАННЫЕ В МЕЖВЕДОМСТВЕННОМ ОБМЕНЕ ИЛИ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ В АНАЛИТИЧЕСКОЕ ХРАНИЛИЩЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение и состав документа

Настоящий документ содержит порядок описания в федеральной государственной информационной системе «Единая информационная платформа национальной системы управления данными» (далее – ФГИС «ЕИП НСУД», Система) информационных систем и ресурсов, содержащих данные, задействованные в межведомственном обмене или предоставляемые в подсистему информационно-аналитического обеспечения ФГИС «ЕИП НСУД» (далее – аналитическое хранилище НСУД, Порядок).

Порядок включает термины и определения, используемые при работе с ФГИС «ЕИП НСУД», перечень участников и порядок выполнения действий по описанию информационных систем и ресурсов.

1.2. Термины, определения и сокращения

Термин (Сокращение)	Определение
Государственная информационная система	Информационная система, создаваемая в целях реализации полномочий государственных органов и обеспечения обмена информацией между этими органами, а также в иных установленных федеральными законами целях
Государственные данные	Данные, содержащиеся в информационных системах и информационных ресурсах органов государственной власти, государственных внебюджетных фондов и иных юридических лиц, являющихся операторами государственных информационных систем
Информационный ресурс	Информация, содержащаяся в государственных информационных системах, а также иные имеющиеся в распоряжении государственных органов сведения и документы
Информационная система	Совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств
Модель государственных данных	Описание данных, включая описание состава, структуры и взаимосвязи государственных данных, а также их обладателей. Формирование и ведение модели государственных данных осуществляется в ФГИС «ЕИП НСУД»
МЭДО	Система межведомственного электронного документооборота федеральных органов исполнительной власти

Набор данных	Именованная в соответствии с функциональным назначением совокупность данных, отражающая характеристики одного или нескольких связанных между собой объектов, субъектов, процессов или их свойств
НПА	Нормативный правовой акт
НСУД	Национальная система управления данными
Обладатель государственных данных	Орган государственной власти, государственный внебюджетный фонд, иное юридическое лицо, являющееся оператором информационной системы, в которой содержатся государственные данные, перечень которых определен пунктом 3 поручения Заместителя председателя Правительства Российской Федерации Д.Н. Чернышенко от 27.01.2021 № ДЧ-П10-751
Оператор ФГИС «ЕИП НСУД»	Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (Минцифры России)
СМЭВ	Система межведомственного электронного взаимодействия
Участник ФГИС «ЕИП НСУД»	Орган государственной власти, государственный внебюджетный фонд, иное юридическое лицо, осуществляющие описание и/или проверку описаний в ФГИС «ЕИП НСУД» информационных систем и ресурсов, содержащих данные, задействованные в межведомственном обмене или предоставляемые в аналитическое хранилище национальной системы управления данными
ФГИС «ЕИП НСУД», Система	Федеральная государственная информационная система «Единая информационная платформа национальной системы управления данными», единая информационная платформа
ФГИС Ки	Федеральная государственная информационная система «Координации информатизации»

1.3. Основания

Настоящий Порядок разработан в целях исполнения пункта 3 поручения Заместителя председателя Правительства Российской Федерации Д.Н. Чернышенко от 27.01.2021 № ДЧ-П10-751.

2. ПЕРЕЧЕНЬ И РОЛИ УЧАСТНИКОВ ФГИС «ЕИП НСУД» ПРИ ОПИСАНИИ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

Перечень и роли участников ФГИС «ЕИП НСУД» приведены в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Роль участника НСУД	Краткая характеристика роли участника НСУД
1.	Оператор ФГИС «ЕИП НСУД»	Обеспечивает функционирование ФГИС «ЕИП НСУД», обеспечивает подключение сотрудников ФОИВ/ГВФ к Системе, проводит обучение сотрудников ФОИВ/ГВФ работе с Системой, организует методическую и техническую поддержку работы пользователей в Системе, согласовывает сведения, сформированные обладателями данных, формирует и ведёт модель государственных данных.

№ п/п	Роль участника НСУД	Краткая характеристика роли участника НСУД
2.	Обладатели государственных данных	Обеспечивают внесение сведений о государственных информационных ресурсах, информационных системах и наборах данных в Систему
3.	Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации	Обеспечивает внесение сведений о государственных информационных ресурсах ведомств в Систему в части описания их атрибутов в соответствии с действующими нормативными правовыми актами

3. ПРОЦЕСС ОПИСАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ДАННЫХ

Для описания информационных систем и ресурсов, содержащих данные, задействованные в межведомственном обмене или предоставляемые в аналитическое хранилище НСУД, Участники ФГИС «ЕИП НСУД» обеспечивают выполнение действий, изложенных в настоящем разделе.

Обладатель государственных данных выполняет следующие действия:

определяет уполномоченного сотрудника, ответственного за обеспечение выполнения пункта 3 поручения Заместителя председателя Правительства Российской Федерации Д.Н. Чернышенко от 27.01.2021 № ДЧ-П10-751, направляя в Минцифры России заполненную Заявку на подключение, согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку, посредством МЭДО в срок до 01 марта 2021 г.;

обеспечивает участие сотрудников в обучении, организуемом Минцифры России;

определяет состав данных (наборов данных), задействованных в межведомственном обмене или предоставляемых в аналитическое хранилище НСУД и подлежащих занесению в Систему в рамках описания информационных систем и ресурсов, в соответствии с критериями, изложенными в Методических рекомендациях (Приложение № 2 к настоящему Порядку);

определяет информационные ресурсы и (или) системы, являющиеся источниками описываемых наборов данных;

определяет перечень справочников, классификаторов, реестров и регистров, используемых при описании информационных систем и наборов данных;

вносит в Систему сведения об информационных ресурсах, системах и наборах данных в соответствии с Методическими рекомендациями (Приложение № 2 к Порядку) и направляет их на согласование Оператору ФГИС «ЕИП НСУД» не позднее 15.03.2021;

устраняет замечания, полученные от Оператора ФГИС «ЕИП НСУД» в срок не более 3-х рабочих дней;

обеспечивает поддержание в Системе в актуальном состоянии сведений об информационных ресурсах, системах и наборах данных после получения согласования от Оператора «ЕИП НСУД».

Оператор ФГИС «ЕИП НСУД» выполняет следующие действия:

предоставляет доступ к Системе сотрудникам Обладателя государственных данных в соответствии с представленной Заявкой на подключение;

организовывает обучение пользователей работе с Системой;

информирует пользователей Системы о предстоящем обучении, посредством размещения соответствующей информации на официальном портале НСУД (<https://nsud.info.gov.ru>) и направления электронного письма на адрес, указанный в Заявке на подключение, уполномоченных сотрудников, определенных Обладателями государственных данных, проводит консультации пользователей Системы в рамках методической поддержки процесса описания государственных данных;

анализирует и обеспечивает согласование в Системе сведений об информационных ресурсах, информационных системах и наборах данных, предоставленных Обладателями государственных данных в срок не более 3-х рабочих дней и (или) направляет замечания для их устранения;

формирует и ведёт модель государственных данных;

размещает на официальном портале НСУД контактную информацию для оказания консультаций пользователям Системы в рамках методической поддержки процесса описания государственных данных;

обеспечивает контроль за выполнением настоящего Порядка.

Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации выполняет следующие действия:

обеспечивает в Системе описание информационных ресурсов в части атрибутов информационных ресурсов, используя информацию из нормативных правовых актов, регулирующих порядок формирования и ведения этих ресурсов в случае, если данная информация не была внесена ранее Обладателем государственных данных;

направляет Оператору ФГИС «ЕИП НСУД» сведения об информационных ресурсах на согласование;

устраняет замечания, полученные от Оператора ФГИС «ЕИП НСУД» в срок не более 3-х рабочих дней.

**к Временному порядку описания в ФГИС «ЕИП НСУД»
информационных систем и ресурсов, содержащих
данные, задействованные в межведомственном обмене
или предоставляемые в аналитическое хранилище НСУД**

Заявка на подключение к ФГИС «ЕИП НСУД»

В целях описания информационных систем и ресурсов, содержащих данные, задействованные в межведомственном обмене или предоставляемые в аналитическое хранилище НСУД,

наименование федерального органа исполнительной власти или государственного внебюджетного фонда

просит обеспечить подключение к ФГИС «ЕИП НСУД» следующих сотрудников:

№	ФИО	Должность	Электронная почта	Телефон

Уполномоченный сотрудник, ответственный за обеспечение исполнения пункта 3 поручения Заместителя председателя Правительства Российской Федерации Д.Н. Чернышенко от 27.01.2021 № ДЧ-П10-751

ФИО	
Должность	
Электронная почта	
Телефон рабочий	
Телефон мобильный	

Дата

Должность

Подпись

**к Временному порядку описания в ФГИС «ЕИП НСУД»
информационных систем и ресурсов, содержащих
данные, задействованные в межведомственном обмене
или представляемые в аналитическое хранилище НСУД**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОПИСАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ДАННЫХ**

1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ СОСТАВА ГОСУДАРСТВЕННЫХ ДАННЫХ

К данным, задействованным в межведомственном обмене или предоставляемым в аналитическое хранилище НСУД относятся:

данные, передаваемые в информационные системы органов и организаций государственного сектора посредством СМЭВ;

данные, передаваемые в органы и организации государственного сектора в электронном виде в соответствии с заключенными соглашениями об информационном взаимодействии и (или) по другим основаниям с использованием иных технологий, отличных от представления данных посредством СМЭВ;

данные, размещаемые Обладателями государственных данных в свободном доступе в информационно-коммуникационной сети Интернет;

данные, передаваемые или планируемые к передаче в аналитическое хранилище НСУД, в том числе в соответствии с поручениями Заместителя председателя Правительства Российской Федерации Д.Н. Чернышенко от 29 октября 2020 г. № ДЧ-П10-13784, от 13 ноября 2020 г. № ДЧ-П10-14668кв и от 11 декабря 2020 г. № ДЧ-П10-16294кв.

2. ФОРМИРОВАНИЕ ОПИСАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

Обладатель государственных данных вносит в Систему сведения об информационных ресурсах, которые включают в себя следующую информацию:

полное и сокращенное наименование информационного ресурса (указывается наименование совокупности информации (сведений), которая формируется (ведется) обладателем данных в соответствии с положениями нормативно-правовых актов);

наименование органа государственной власти, ответственного за формирование (создание) и ведение информационного ресурса;

сведения о нормативных правовых актах, определяющих требования к порядку формирования (создания) и ведения информационного ресурса в электронном виде.

Для каждого нормативного правового акта указывается тип документа, его наименование, номер, дата утверждения, наименование органа, утвердившего

(принявшего) документ. Допускается указание нескольких нормативно-правовых актов для одного информационного ресурса.

Для каждого вносимого в Систему информационного ресурса Обладателем государственных данных могут указываться сведения об атрибутах этого информационного ресурса. Атрибуты информационного ресурса могут быть объединены в группы по логическому принципу. Под атрибутами информационного ресурса понимаются его реквизитный состав, определенный требованиями нормативных правовых актов.

Сформированное описание информационного ресурса следует направить в Системе на согласование Оператору ФГИС «ЕИП НСУД». После проверки и согласования введенных сведений описание информационного ресурса направляется в Системе в Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации для дополнения его описания атрибутами из нормативного правового акта, указанного Обладателем государственных данных.

В случае получения замечаний от Оператора ФГИС «ЕИП НСУД» к представленному описанию Обладатель государственных данных и (или) Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации вносит соответствующие корректировки.

При внесении изменений в нормативные правовые акты Обладатель государственных данных обеспечивает внесение информации об этом в Систему путем актуализации сведений об информационном ресурсе.

3. ФОРМИРОВАНИЕ ОПИСАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

Обладатель государственных данных вносит в Систему сведения об информационных системах, которые включают в себя следующую информацию:

полное и краткое наименование информационной системы;

номер объекта учета в ФГИС КИ (при наличии);

сведения о нормативных правовых актах либо иных распорядительных документах, являющихся основаниями для создания и (или) эксплуатации информационной системы;

наименование информационного ресурса, ведение которого обеспечивается в информационной системе (путем выбора ранее введенного информационного ресурса).

Кроме того, для каждой описываемой информационной системы, в ФГИС «ЕИП НСУД» указываются сведения об атрибутах и группах атрибутов баз данных информационной системы (при необходимости).

При внесении информации об атрибутах информационной системы для каждого атрибута указывается:

смысловое наименование на русском языке;

технологическое наименование латиницей;

тип данных атрибута;

уникальность атрибута (признак того, является ли значение атрибута уникальным в рамках ИС);

единица измерения данных (при необходимости);

связь атрибута с атрибутом информационного ресурса, связанного с описываемой информационной системой (при необходимости);

связь атрибута со справочником, классификатором, реестром или регистром (при наличии такой связи указывается ссылка на набор данных, который описывает соответствующий справочник, классификатор, реестр или регистр).

Если при описании атрибута требуется указание на «общий» справочник, классификатор, реестр или регистр, сведения о котором отсутствуют в Системе (нет соответствующего набора данных при выборе внешней связи), Владелец государственных вносит сведения об этом в описание атрибута данных в поле «Дополнительные требования».

Сформированное описание информационной системы подлежит направлению на согласование Оператору ФГИС «ЕИП НСУД» посредством Системы.

Оператор ФГИС «ЕИП НСУД» обеспечивает согласование представленного описания информационной системы в Системе в трехдневный срок и (или) направляет замечания.

В случае получения замечаний от Оператора ФГИС «ЕИП НСУД» к представленному описанию Владелец государственных данных вносит соответствующие корректировки.

При внесении изменений в структуру базы данных информационной системы Владелец государственных данных обеспечивает внесение информации об этом в Систему путем актуализации сведений об информационной системе.

4. ФОРМИРОВАНИЕ ОПИСАНИЯ НАБОРОВ ДАННЫХ

Владелец государственных данных в Системе вносит сведения о наборах данных, которые включают в себя следующую информацию:

наименование набора данных;

назначение (область применения) набора данных;

тип набора данных (указывается для справочников, классификаторов, реестров и регистров);

наименование информационного ресурса и (или) информационной системы, содержащих сведения, на основании которых формируется указанный набор данных;

служебные атрибуты, в том числе способ предоставления набора данных в рамках межведомственного обмена.

Кроме того, для каждого описываемого набора данных в ФГИС «ЕИП НСУД» указываются сведения об атрибутах и группах атрибутов.

При внесении информации об атрибутах наборов данных для каждого атрибута указывается:

смысловое наименование на русском языке;

технологическое наименование латиницей;

тип данных;

уникальность атрибута;

единица измерения данных (при необходимости);

связь атрибута со справочником, классификатором, реестром или регистром (при наличии).

Сформированное описание набора данных подлежит направлению на согласование Оператору ФГИС «ЕИП НСУД» в Системе.

В случае, если описываемый набор данных подлежит предоставлению в аналитическое хранилище НСУД, одновременно с представленным описанием набора данных Владелец государственных данных направляет Оператору ФГИС «ЕИП НСУД» тестовый набор данных способом, указанным в карточке описания набора данных.

Оператор ФГИС «ЕИП НСУД» проверяет описание набора данных на соответствие тестовому набору данных (если он был представлен) и обеспечивает согласование представленного описания набора данных в Системе и (или) направляет замечания в срок, определенный настоящим Порядком.

В случае получения замечаний от Оператора ФГИС «ЕИП НСУД» к представленному описанию и (или) представленному тестовому набору данных, Владелец государственных данных вносит соответствующие корректировки.

5. ФОРМИРОВАНИЕ ОПИСАНИЙ СПРАВОЧНИКОВ, КЛАССИФИКАТОРОВ, РЕЕСТРОВ И РЕГИСТРОВ, ВЕДУЩИХСЯ В ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМАХ ОБЛАДАТЕЛЯХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ДАННЫХ

Владелец государственных данных вносит в Систему сведения о справочниках, реестрах, регистрах и классификаторах (далее – справочники), которые ведутся в информационных ресурсах и/или системах и используются при межведомственном обмене или формировании данных для предоставления в аналитическое хранилище, как о наборах данных с типом «локальный справочник» или «общий справочник».

Тип «локальный справочник» присваивается набору данных, если в нем описан справочник, используемый для формирования (ведения) наборов данных только Владелец данных, который его формирует, и не применяется другими.

Тип «общий справочник» присваивается набору данных, если в нем содержится справочник, используемый для формирования (ведения) наборов данных нескольких Владелателей данных.

6. ФОРМИРОВАНИЕ И ВЕДЕНИЕ МОДЕЛИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ДАННЫХ

На основании внесенных Владелателем государственных данных и Аналитическим центром при Правительстве Российской Федерации в Систему и согласованных Оператором ФГИС «ЕИП НСУД» данных об информационных системах, ресурсах и наборах данных, Оператор ФГИС «ЕИП НСУД» осуществляет их привязку к элементам модели государственных данных.

Лист согласования к документу № АЧ-П9-070-5333 от 24.02.2021

Инициатор согласования: Ионова Я.О. Специалист

Согласование инициировано: 19.02.2021 20:48

Краткое содержание документа: Об исполнении поручения

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Передано на визу	Результат согласования	Замечания
1	Черненко А.В.	24.02.2021 - 20:21	 Подписано 24.02.2021 - 20:25	-